

2026 年度
三明市商务局本级单位预
算

目 录

第一部分 单位概况	1
一、单位主要职责.....	2
二、单位预算单位构成.....	5
三、单位主要工作任务.....	6
第二部分 2026 年度单位预算表	13
一、收支预算总表.....	14
二、收入预算总表.....	15
三、支出预算总表.....	16
四、财政拨款收支预算总表.....	17
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	18
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	19
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	20
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	21
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	22
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	25
第三部分 2026 年度单位预算情况说明	26
一、预算收支总体情况.....	27
二、一般公共预算拨款支出情况.....	27
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	28

四、国有资本经营预算拨款支出情况.....	29
五、一般公共预算基本支出情况.....	29
六、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	30
七、预算绩效目标情况.....	30
八、其他重要事项说明.....	32
第四部分 名词解释.....	34

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

三明市商务局本级的主要职责是：负责流通行业管理、市场体系建设、市场运行调控、商务领域消费促进行政执法、进出口管理、外商投资管理和对外经济合作工作

(一)贯彻执行国家有关贸易、国际经济合作和口岸管理的法律、法规和政策，起草并组织实施相关地方性法规、政府规章和政策；研究提出商务和口岸法规、规章、政策与国际经贸条约、规则之间的衔接意见；拟订商务发展战略和实施规划，监测分析商务运行状况，研究商务体制和商务运行中的重大问题并提出建议。

(二)负责流通行业管理、促进工作，拟订流通业发展规划，推进流通体制改革、流通产业结构调整、商贸物流中心和体系的建设，发展连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式，促进流通标准化；负责拍卖、旧货流通、再生资源流通、汽车（新车、二手车）流通、原油成品油流通以及酒类流通、药品流通等特殊流通领域的行业管理；指导工业品流通服务体系建设和流通行业科技进步等工作。

(三)负责市场体系建设和城乡市场发展促进工作；拟订引导资金投向市场体系建设的政策措施，组织实施市财政性资金安排的市场体系建设重大投资项目，指导城市商业网点规划制定与实施、大宗产品批发市场和社区商业建设；推进

农村市场体系建设和改造升级。

(四)负责商品市场运行调控和商务领域消费促进工作；拟订商品市场运行调节的政策措施，监测分析市场运行、商品供求状况，组织实施重要消费品市场应急调控、储备管理和重要生产资料流通管理，建立健全生活必需品市场供应应急管理机制；负责城市副食品调控基地建设。

(五)负责组织开展商务领域综合行政执法；牵头协调打击侵权和假冒伪劣商品，协调打破市场垄断、行业垄断和地区封锁的相关工作，协调管理商品贸易秩序，承担与贸易有关的知识产权工作，指导国际品牌保护、商业信用销售，对直销进行监督管理；推动商贸行业文明建设和商务领域信用建设。

(六)研究拟订电子商务相关标准、规范，建立适应电子商务快速发展的管理体制，拟订并组织实施我市电子商务发展规划和促进政策；完善跨部门电子商务工作协作机制，建立电子商务公共服务体系和信用体系，拓展电子商务应用；推动电子商务示范体系建设，指导全市商务领域电子政务建设。

(七)贯彻执行进出口商品、加工贸易管理办法和进出口商品、技术目录，拟订促进外贸发展方式转变的政策措施；组织实施重要工业品、原材料和重要农产品进出口总量计划（不含粮食、棉花进口关税配额管理），会同有关部门协调大宗商品进出口；指导国际品牌体系建设和出口商品基地建

设。

(八)贯彻执行对外技术贸易、进出口管制以及鼓励技术和成套设备出口的政策，推进进出口贸易标准化工作，依法监督技术引进、设备进口、国家限制出口技术工作；牵头拟订服务贸易发展规划并开展相关工作，会同有关部门拟订服务出口和服务外包发展规划、政策并组织实施，推动服务外包平台建设和服务外包人才培养；负责商贸服务业（含餐饮业、住宿业及有关生活服务业）和会展业管理促进工作。

(九)负责组织协调反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关的工作，建立进出口公平贸易预警机制；指导国外技术性贸易壁垒应对工作，协助开展对外贸易调查和产业损害调查；指导协调产业安全应对工作，承担企业境外投资贸易活动的权益保护工作。

(十)指导、管理外商投资工作，参与起草利用外资的中长期发展规划；做好外商投资企业设立、变更备案工作；依法监督外商投资企业执行有关法律法规、规章等情况并协调解决有关问题，指导投资促进工作，组织开展对外招商引资活动；负责外商投资有关统计工作。

(十一)负责对外经济合作工作；依法管理和监督境外投资、对外承包工程、对外劳务合作等活动，管理监督对外劳务派出机构；承担境外劳务人员的权益保护工作，牵头处置境外劳务纠纷和突发事件；负责多双边援助和对外援助工作。

(十二)贯彻执行国家对台湾地区和香港、澳门特别行政区的经贸规划、政策，深化我市与台、港、澳地区的经贸联系，协调推进明台、明港、明澳投资贸易与产业合作，参与处理多双边经贸领域的涉台问题

(十三)贯彻执行国别（地区）、多双边、区域次区域经贸合作战略和政策；推进我市与其他国家（地区）多双边经贸往来与投资贸易合作，协调解决国际投资贸易中的具体问题。

(十四)起草并组织实施口岸工作的政策、规划；负责协调口岸查验机构，推动建立大通关工作机制、内陆与沿海通关协作机制；推进电子口岸建设；对接自由贸易园区的相关工作。

(十五)起草并组织实施商务人才规划；按照授权，组织、承办或审批经贸类因公出国（境）人员及邀请国（境）外人员来访等相关事宜。

(十六)承办市委、市政府交办的其他事项。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，本单位包括 2 个内设机构，其中：
列入 2026 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

序号	单位名称
1	三明市商务局
2	三明市投资贸易促进中心

三、单位主要工作任务

2026年，三明市商务局本级主要任务是：以党的二十届四中全会精神为指引，全面贯彻中央、省市经济工作会议部署要求，聚焦“扩消费强场景、优外贸拓新局、引外资提质量、兴园区强载体、抓招商增动能”，以靶向施策、精准发力的实践路径推进八大行动，推动商务领域改革发展提质增效。2026年商务预期目标是：社会消费品零售总额增长5%，外贸出口增长3%，实际使用外资增长5%，签约亿元以上项目250个，签约转开工转化率提升至55%。围绕以上目标，市商务局将锚定目标勇争先，砥砺奋进开新局。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）实施“消费扩容提质”行动，激发内需新潜力。贯彻落实“着力扩大国内需求”工作部署，以落实中办、国办印发的《提振消费专项行动方案》为落脚点，把恢复和扩大消费摆在更加突出位置。一是培育新兴消费热点。持续推进消费品以旧换新，聚焦绿色消费、智能消费，在“乐购三明”活动中设立专项主题，推动大型商超增设智能家居、绿色建材专区，促进绿色低碳消费。积极引入品牌首店、连锁头部企业，弥补高端消费短板。二是实施电商网络零售额“倍增计划”。摸排近限或达限的电商企业，并进行“一对一”诊断辅导，指导企业对接主流电商平台资源，支持企业做大做强。鼓励本地传统商贸企业“触网上线”，对其网络销售额

达到一定规模的给予奖励。常态化开展“乐购三明”直播节，培育本地直播电商基地和达人，力争2026年网络零售额突破100亿元。三是推动餐饮业品牌化与品质化发展。组织开展“八闽美食嘉年华”“一县一桌菜、闽菜馆”等餐饮促消费活动，对相应企业给予宣传和政策倾斜。鼓励本地餐饮企业通过合资、加盟等方式发展连锁经营，提升品牌影响力，丰富消费供给。四是强化市场运行秩序。建立生活必需品储备库，健全“平急结合”供应机制，加强重要商品价格监测，确保市场持续稳定运行，保障民生商品供应和价格稳定。

(二)实施“商贸焕新赋能”行动，健全流通生态。紧扣“畅通国民经济循环”要求，加快建设现代化流通体系。一是强化商贸体系建设。科学编制《三明市商贸体系建设方案》，加大县乡商业中心、集贸市场建设改造力度，完善农村消费基础设施，推动城乡消费协调发展。同时，积极争取中央资金支持，推进县域商业体系建设和再生资源回收项目，健全县乡村三级流通网络。二是深化商文旅融合。联合文旅部门推出“消费+文旅”权益包，将“绿都明品”、沙县小吃伴手礼纳入景区推广清单，扩大明品销售和品牌影响力。打造三元徐碧、沙县文昌街、永安燕江等3条夜间经济街区，培育一批夜间消费示范点，丰富消费场景。借省运会在我市举办的契机，打造“白天逛展、夜晚观演、全天消费”的消费链条，促进消费扩容提质。三是拓展国内市场。深化“闽货华夏行”“八闽美食嘉年华”活动，利用沪明合作、

新时代山海协作契机，助力沙县小吃等特色品牌拓展国内市场，推动三明名特优产品进商超、进加油站，打响“绿都明品”品牌，扩大“出明入沪”成果。四是压实安全责任。修订完善商贸领域安全生产责任有关文件，明确局领导班子、科室及企业三级责任分工，编写《商贸行业安全生产一本通》，明确岗位职责、风险防控、应急处置等要求。组织企业负责人开展制度宣贯培训，确保“全员知晓、全员执行”。聚焦高层建筑、餐饮燃气、再生资源回收、冷库等高风险领域，定期开展安全生产督导检查，重点核查制度落实、隐患整改、应急演练等情况，并及时督促整改提升，同时开展“县区互查”工作，通过交叉检查提升管理效能，实现发展和安全统筹推进。

(三)实施“外贸强基固本”行动，构建开放新格局。落实“扩大高水平对外开放”“稳定和扩大出口”工作部署，推动外贸高质量发展。一是强化跨境电商引领。完善跨境电商综试区生态，引入一批平台企业、支付机构等服务商，做大做强跨境电商，助力外贸新业态新模式加快发展。推动传统外贸企业转型跨境电商，力争2026年跨境电商出口突破5亿元。支持企业利用跨境电商大数据，推动产品创新、品牌建设和精准营销，提升外贸竞争力。二是拓展国际市场布局。组织生产型出口企业参加进博会、广交会等境内外展会，重点开拓“一带一路”沿线、RCEP成员国市场，实现“巩固传统市场、开拓新兴市场”目标。落实省市外贸政策，对产业

链组团参展给予展位费全额补贴，助力企业拓展境外市场。建立“对美贸易替代市场培育库”，进一步降低对单一市场依赖度，提升外贸抗风险能力。三是优化外贸服务保障。深化政银企、关港贸协作，强化政策协同。加大进出口信贷和出口信保支持力度，扩大出口信保覆盖面。加强贸易政策合规工作，帮助企业积极应对贸易摩擦和风险，维护多元稳定的国际经济格局和经贸关系。

（四）实施“外资提质扩面”行动，提升开放新水平。按照“更大力度吸引和利用外资”要求，持续优化外资发展环境。一是加大境外招商力度。借助省、市领导出访契机，在欧美、东南亚举办特色产业链招商推介会，重点引进“专精特新”“隐形冠军”企业，提高发达国家外资占比，提升利用外资质量。深化明台交流合作，依托海交会、投洽会、林博会等平台举办招商推介活动，力争新增台资企业 20 家。二是推动企业增资扩产。持续开展“送政策稳信心促增资扩产能”活动，加强外资政策宣传，鼓励外商投资企业以利润转投或直接投资等形式扩大生产规模。跟踪服务三元安美奇铝业、明溪培力农本方等重点外资项目，推动早日到资投产。三是优化外资服务环境。定期召开外资企业圆桌会议，听取企业诉求，帮助协调解决困难问题。简化外资企业办事流程，提高办事效率，落实外商投资递延纳税政策、进口税收优惠政策，确保政策红利直达快享，增强外商投资信心。

（五）实施“招商突破攻坚”行动，积蓄发展新动能。紧

扣“围绕推动产业创新、培育新质生产力”部署，提升招商引资实效。一是强化产业链精准招商。细化 11 条产业链图谱，聚焦京津冀、长三角、粤港澳开展靶向招商，力争 2026 年引进亿元以上项目 250 个，世界 500 强或央企项目 1-2 个。围绕沪明对口合作、京闽科技合作等机遇，聚焦上海、北京高端制造、生物医药、新材料等优势产业，策划生成一批产业链延链补链项目，推动产业升级。二是创新招商方式方法。探索资本招商，设立招商基金，重点投资生物医药、新材料等领域，以资本赋能产业发展。完善数字化招商“一张图”，实现目标企业智能匹配，提高招商精准度。开展乡情招商、校友招商、科创招商，拓宽招商渠道，吸引优质项目落地。三是提升项目转化效能。建设招商项目汇聚平台 App 并上线运行，优化“签约—落地—开工—投产”闭环管理机制，为招商项目配备“项目管家”。强化要素保障攻坚，对签约项目实行“周调度、月通报”，及时协调解决审批、配套等堵点问题，提升签约项目转化率，加快形成新质生产力。

(六)实施“园区焕新升级”行动，打造发展新载体。着力推进高水平对外开放平台建设，提升园区承载能力和发展质量。一是完善基础设施配套。持续推进开发区基础设施短板补齐，在完成“污水零直排区”建设任务的基础上加强园区路网、管网、电力、通讯等基础设施建设，提升园区承载能力，为项目落地提供保障。二是推动园区提质发展。支持开发区完善“管委会+公司”等运营模式，有序推进政企分

离、管运分开。推动开发区高效利用土地资源，加快盘活低效用地，力争 2026 年盘活低效用地 3000 亩以上。践行“绿色低碳发展”要求，推动具备条件的开发区培育建设“零碳园区”“美丽园区”，提升园区绿色发展水平。三是深化区域合作共建。加快推进沪明临港产业园、浦东（金桥）永安产业园建设，支持宁化华侨经济开发区与洛江经济开发区、建宁经济开发区与丰泽高新区、尤溪经济开发区与晋江经济开发区结对共建，引入泉州企业运营团队，提升园区管理水平。落实“区域协调发展”战略，积极融入闽西南协同发展区，鼓励产业匹配度高、互补性强的开发区积极发展“飞地经济”，促成更多跨区域合作项目落地。

（七）实施“沙县小吃品牌跃升”行动，拓展全球新布局。按照“推动中华优秀传统文化出海”工作部署，做强沙县小吃品牌。一是强化品牌推广。积极争取商务部、商务厅政策支持，开展“中华美食荟”沙县小吃专场活动 10 场以上，在美、法、日、沙特等国家举办宣传展示活动 4 场次，提升品牌国际影响力。设立上海进博馆沙县小吃 1 号店，推动沙县小吃入驻国内外重点商圈、交通枢纽，提升品牌曝光度。二是推动国际布局。力争 2026 年完成沙特、泰国、马拉维等 5 个国家商标注册，新增一批海外门店，扩大海外市场份额。依托“中餐繁荣基地”，培训海外从业人员，提升标准化水平，保障品牌质量。三是完善产业链条。以沙县小吃为依托，探索设立老字号集聚区，吸引沙县小吃全产业链及老

字号集聚，形成规模效应。支持食品企业实施技术创新、设备更新等技改项目，推动形成完整食品产业链，提升产业竞争力。制定产品质量标准及生产企业资质标准，引导企业打造“沙县有礼”等伴手礼品牌，做大做强沙县小吃产业，助力“闽货出海”。

(八)实施“党建引领赋能”行动，筑牢发展新保障。坚持和加强党的全面领导，以高质量党建引领商务高质量发展。一是强化党建引领。深化“新商务·心服务”党建品牌建设，将党建工作深度融入商务实践，把党的领导贯穿于扩大内需、对外开放、招商引资等各项工作全过程。推进党纪学习教育常态化长效化，加强党员队伍建设，充分发挥党组织的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用，为商务工作提供政治保障。二是建强干部队伍。坚持新时代好干部标准，树立正确选人用人导向，加强业务能力培训，注重干部梯队建设，培养年轻干部。开展中央、省市经济工作会议精神专题培训、实地考察等活动，提升干部队伍专业素养和履职能力，打造适应高质量发展要求的商务干部队伍。三是优化营商环境。推进“放管服”改革，简化审批流程，落实中央“深化简政放权”要求。开展商务政策宣讲活动，确保政策知晓率100%、兑现率100%。建立市县领导分级定期走访重点企业制度，为企业提供便利服务，增强企业认同感和归属感，营造亲清政商关系。

第二部分

2026 年度单位预算表

一、收支预算总表

2026 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	641.02	一、一般公共服务支出	507.93
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、上级补助收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、附属单位上缴收入	0.00	八、社会保障和就业支出	74.52
九、其他收入	0.00	九、卫生健康支出	16.81
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	41.76
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	641.02	本年支出合计	641.02
上年结转结余	0.00	结转下年支出	0.00
收入合计	641.02	支出合计	641.02

二、收入预算总表

2026 年度收入预算总表

单位：万元

单位名称	合计	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理资金收入	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	上年结转结余
合计	641.02	641.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
三明市商务局	641.02	641.02									

三、支出预算总表

2026 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		641.02	617.98	23.04	0.00	0.00	0.00
2011301	行政运行	507.93	484.89	23.04	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.68	49.68	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.84	24.84	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	16.81	16.81	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	41.76	41.76	0.00	0.00	0.00	0.00

四、财政拨款收支预算总表

2026 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	641.02	一、一般公共服务支出	507.93
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	74.52
		九、卫生健康支出	16.81
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	41.76
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00
		二十六、债务发行费用支出	0.00
收入合计	641.02	支出合计	641.02

五、一般公共预算拨款支出预算表

2026 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		641.02	617.98	23.04
2011301	行政运行	507.93	484.89	23.04
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	49.68	49.68	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	24.84	24.84	0.00
2101101	行政单位医疗	16.81	16.81	0.00
2210201	住房公积金	41.76	41.76	0.00

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2026 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2026 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	小计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本单位 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		641.02
301	工资福利支出	509.91
302	商品和服务支出	47.99
303	对个人和家庭的补助	83.12
307	债务利息及费用支出	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
310	资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
312	对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
399	其他支出	0.00

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2026 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		617.98
301	工资福利支出	509.91
30101	基本工资	128.41
30102	津贴补贴	64.16
30103	奖金	137.92
30106	伙食补助费	0.00
30107	绩效工资	17.54
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	49.68
30109	职业年金缴费	24.84
30110	职工基本医疗保险缴费	16.81
30111	公务员医疗补助缴费	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.75
30113	住房公积金	41.76
30114	医疗费	0.00
30199	其他工资福利支出	24.04
302	商品和服务支出	24.95
30201	办公费	13.35
30202	印刷费	0.00
30204	手续费	0.00
30205	水费	0.00
30206	电费	0.00
30207	邮电费	0.00
30208	取暖费	0.00
30209	物业管理费	0.00
30211	差旅费	0.00
30212	因公出国（境）费用	0.00
30213	维修（护）费	0.00
30214	租赁费	0.00
30215	会议费	0.00
30216	培训费	0.00
30217	公务接待费	7.50
30218	专用材料费	0.00
30224	被装购置费	0.00
30225	专用燃料费	0.00
30226	劳务费	0.00
30227	委托业务费	0.00
30228	工会经费	2.52

30231	公务用车运行维护费	0.00
30239	其他交通费用	1.58
30240	税金及附加费用	0.00
30299	其他商品和服务支出	0.00
303	对个人和家庭的补助	83.12
30301	离休费	0.00
30302	退休费	80.96
30303	退职（役）费	0.00
30304	抚恤金	0.00
30305	生活补助	2.16
30306	救济费	0.00
30307	医疗费补助	0.00
30308	助学金	0.00
30309	奖励金	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00
307	债务利息及费用支出	0.00
30701	国内债务付息	0.00
30702	国外债务付息	0.00
30703	国内债务发行费用	0.00
30704	国外债务发行费用	0.00
309	资本性支出（基本建设）	0.00
30901	房屋建筑物购建	0.00
30902	办公设备购置	0.00
30903	专用设备购置	0.00
30905	基础设施建设	0.00
30906	大型修缮	0.00
30907	信息网络及软件购置更新	0.00
30908	物资储备	0.00
30913	公务用车购置	0.00
30919	其他交通工具购置	0.00
30921	文物和陈列品购置	0.00
30922	无形资产购置	0.00
30999	其他基本建设支出	0.00
310	资本性支出	0.00
31001	房屋建筑物购建	0.00
31002	办公设备购置	0.00
31003	专用设备购置	0.00
31005	基础设施建设	0.00
31006	大型修缮	0.00
31007	信息网络及软件购置更新	0.00
31008	物资储备	0.00
31009	土地补偿	0.00
31010	安置补助	0.00

31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
31012	拆迁补偿	0.00
31013	公务用车购置	0.00
31019	其他交通工具购置	0.00
31021	文物和陈列品购置	0.00
31022	无形资产购置	0.00
31099	其他资本性支出	0.00
311	对企业补助（基本建设）	0.00
31101	资本金注入（基本建设）	0.00
31199	其他对企业补助	0.00
312	对企业补助	0.00
31201	资本金注入	0.00
31203	政府投资基金股权投资	0.00
31204	费用补贴	0.00
31205	利息补贴	0.00
31206	其他资本性补助	0.00
31299	其他对企业补助	0.00
313	对社会保障基金补助	0.00
31302	对社会保险基金补助	0.00
31303	补充全国社会保障基金	0.00
31304	对机关事业单位职业年金的补助	0.00
399	其他支出	0.00
39907	国家赔偿费用支出	0.00
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
39909	经常性赠与	0.00
39910	资本性赠与	0.00
39999	其他支出	0.00

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2026 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	7.50
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	7.50
3、公务用车购置及运行费	0.00
其中：（1）公务用车购置费	0.00
（2）公务用车运行费	0.00

第三部分

2026 年度单位预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2026年，三明市商务局本级单位收入预算为641.02万元，比上年增加74.85万元，主要原因是增人增资。其中：一般公共预算拨款收入641.02万元、政府性基金预算拨款收入0.00万元、国有资本经营预算拨款收入0.00万元、财政专户管理资金收入0.00万元、事业收入0.00万元、事业单位经营收入0.00万元、上级补助收入0.00万元、附属单位上缴收入0.00万元、其他收入0.00万元、上年结转结余0.00万元。

相应安排支出预算641.02万元，比上年增加74.85万元，主要原因是增人增资。其中：基本支出617.98万元、项目支出23.04万元、事业单位经营支出0.00万元、上缴上级支出0.00万元、对附属单位补助支出0.00万元、结转下年支出0.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2026年度一般公共预算拨款支出641.02万元，比上年增加74.85万元，增长13.22%，主要原因是增人增资。按照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了公

用经费和差旅费等项目中涉及的非急需非刚性支出，同时合理保障了商务高质量发展中内贸市场、外贸外资、招商引资、以旧换新促消费等工作的支出需求，体现在有关支出科目中。其中(按项级科目分类统计)：

(一) 2011301-行政运行 507.93 万元。主要用于基本工资、津贴补贴、住房公积金、通讯费和加班补贴、公车经费、行政专项支出。

(二) 2080505-机关事业单位基本养老保险缴费支出 49.68 万元。主要用于在职人员养老保险经费支出。

(三) 2080506-机关事业单位职业年金缴费支出 24.84 万元。主要用于在职人员职业年金支出。

(四) 2101101-行政单位医疗 16.81 万元。主要用于在职人员医疗保险、生育保险支出。

(五) 2210201-住房公积金 41.76 万元。主要用于在职人员住房公积金支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

2026 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

2026 年度国有资本经营预算支出 0.00 万元，比上年增加 0.00 万元，与上年持平，主要原因是本单位 2026 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算基本支出情况

2026 年度一般公共预算拨款基本支出 617.98 万元，其中：

（一）人员经费 569.99 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

（二）公用经费 47.99 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他资本性支出。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一) 因公出国（境）经费

2026年预算安排0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：暂未接到上级部门分配的当年度因公出国（境）任务。

(二) 公务接待费

2026年预算安排7.50万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：今年本单位公务接待未增加。

(三) 公务用车购置及运行费

2026年预算安排0.00万元，其中：公务用车运行费0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平；公务用车购置费0.00万元，比上年增加0.00万元，与上年持平。主要原因是：本单位不存在公务用车。

七、预算绩效目标情况

(一) 绩效目标设置情况

2026年三明市商务局本级单位按照全面实施预算绩效管理的要求，编制绩效目标并公开。

(二) 绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

301001_三明市商务局_租赁费项目绩效目标表

项目资金 (万元)	资金总额:	23.04		
	财政拨款:	23.04		
	其他资金:	0.00		
总体目标	保障市商务局办公所需。			
绩效目标指标	一级指标	二级指标	三级指标	目标值
	成本指标	经济成本指标	资金实际支出额	23.04 万元
	产出指标	数量指标	场地租赁面积	600 m ²
		质量指标	资金支出合规率	100%
		时效指标	完成支付时间	1 年
	效益指标	经济效益指标	带动市物资集团企业房租收入(万元)	23.04 万元
		社会效益指标	为商务工作提供有益的工作环境条件,增强办公环境舒适性。	10 次数
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	90%

2. 有关情况说明

无。

八、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2026年三明市商务局本级一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出47.99万元，比上年减少14.08万元，下降22.68%。主要原因是照党中央、国务院和省委、省政府关于过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，大力压减一般性支出，重点压减了日常机关运行经费。

（二）政府采购情况

2026年，三明市商务局本级政府采购预算总额198.60万元，其中：政府采购货物预算9.00万元、政府采购工程预算0.00万元、政府采购服务预算189.60万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2025年12月31日，三明市商务局本级部门共有车辆0辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆。单位价值100万元（含）以上设备0台（套）。

2026 年单位预算安排购置车辆 0 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 100 万元（含）以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况

2026 年，三明市商务局本级部门委托业务费预算总额 189.60 万元。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。